



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

<<ՍՊԻՏԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹԻՎ 2 ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵՉ>> ՀՈԱԿ

Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, <<Սպիտակ համայնքի թիվ 2 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ, Շահումյան 10 Հեռ: (0-255)2-04-77 Էլ. փոստ nuhsptak2@gmail.com

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ <<ՍՊԻՏԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹԻՎ 2 ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵՉ>> ՀՈԱԿ-Ի 2022-2023թթ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

05.09.2023թ.

Ներածություն. Սույն փաստաթուղթը <<Սպիտակ համայնքի թիվ 2 մանկապարտեզ>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշման: Ներքին գնահատումն իրենից ներկայացնում է մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթաց: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների՝ սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, Երևանի քաղաքապետարանի, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը Ներքին գնահատումն իրականացված է հաստատության տնօրենի՝ 28.07.2023թ. թիվ 39 հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են հանդիսանում՝

1) Ն. Սիրունյան (մեթոդիստ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ)

2) Ե. Խաչատրյան (դաստիարակ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ)

3) Ա. Հարությունյան (բուժքույր)

4) Ց. Սահակյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ)

5) Վ. Աղունյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ)

5) Մելանյա Դանիելյան (Սպիտակի համայնքապետարանի աշխատակազմի մշակույթի, կրթության, սպորտի, երիտասարդության և տուրիզմի բաժնի պետ)

6) Լուսինե Աբրահամյան (Սպիտակի համայնքապետարանի մշակույթի, կրթության, սպորտի, երիտասարդության և տուրիզմի բաժնի գլխավոր մասնագետ)

7) Հանձնաժողովի նախագահը հաստատության տնօրեն Ա. Հովակիմյան:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, տնտեսվարը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդների ներկայացուցիչները:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ << Սպիտակ համայնքի թիվ 2 մանկապարտեզ >>
Կազմակերպատիրական տեսակը՝ ՀՈԱԿ
Սեփականության ձևը՝ Համայնքային
Հասցե՝ Շահումյան 10
Հեռ.՝ 2-04-77
Պաշտոնական կայքէջ՝ -----

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻՆ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև
բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.		✓	
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.		✓	
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	✓		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	✓		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝	✓		

կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.			
--	--	--	--

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

Ուսումնական հաստատության շենքը տիպային չէ, ունի անվտանգ տարածք, ցանկապատված է մասամբ և ապահով է սաների ազատ տեղաշարժման համար: Տարածքը մաքուր է, աղբը հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս բերվում տարածքից:

Հաստատությունը պայմանագրային հիմունքներով համագործակցում է Նոյեմբերյանի <<Կանխարգելիչ ախտահանում Դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ, որի հիման վրա պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների դեմ: Թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ միջոցառումներն իրականացվում են համայնքի համապատասխան մարմինների կողմից:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱԾԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱԾԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵԾՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		✓	
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	✓		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	✓		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	✓		
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ	✓		

պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱԴԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն)։			
գ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով։	✓		
Է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին։	✓		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին։	✓		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը։	✓		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին։	✓		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր։		✓	
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է։	✓		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները։	✓		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով։	✓		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով։	✓		

Ժգ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.			հաստատությունը լիցենզիա չունի
ԺԷ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✓		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

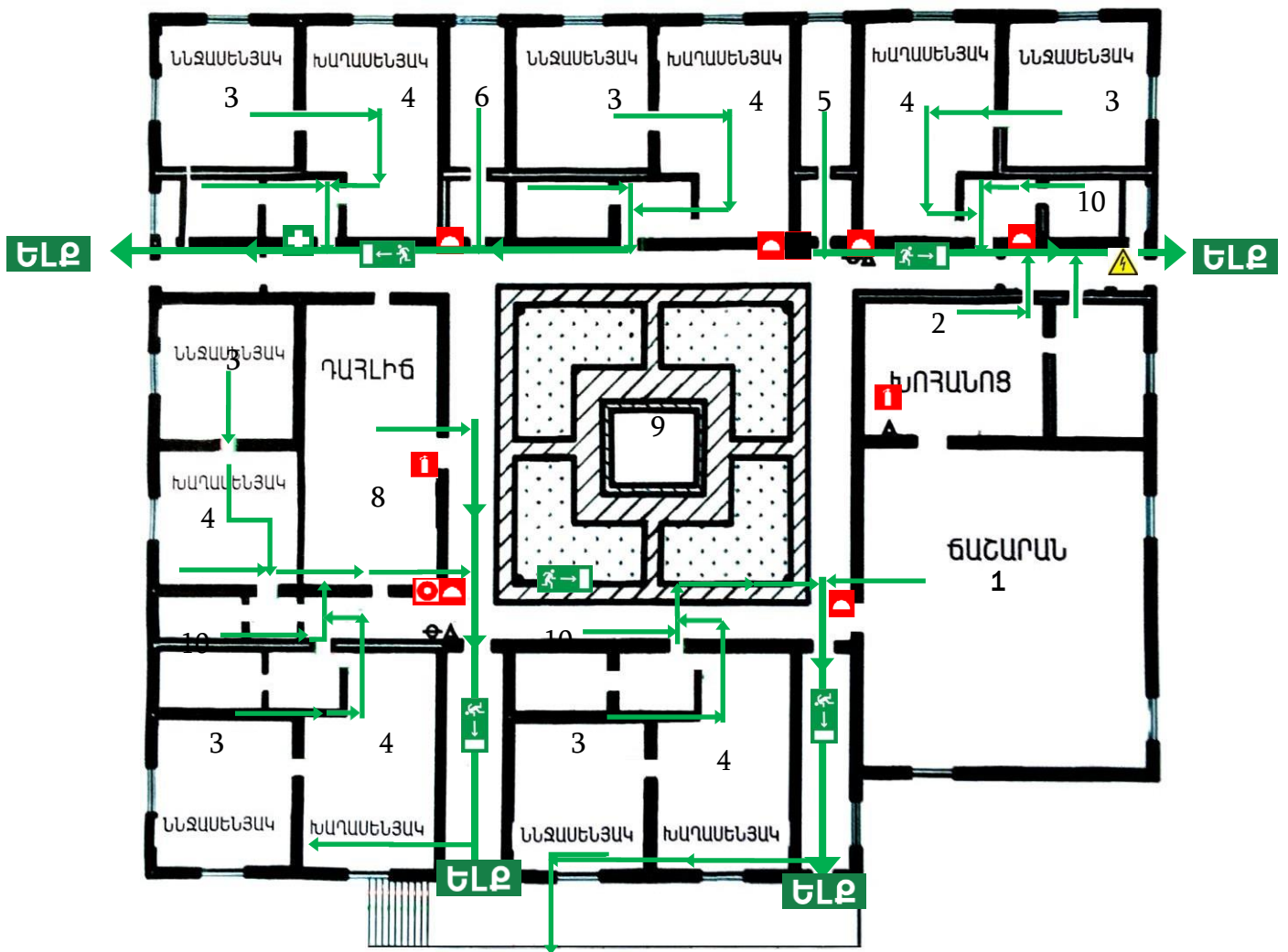
«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«Ժբ»- ից «Ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

Մանկապարտեզը գործում է երկրաշարժից հետո 1990թ. սեպտեմբերից վազոն – տնակներում : 1992թ-ից մանկապարտեզը վազոն -տնակներից տեղափոխվել է ներկայիս գեղեցիկ, լուսավոր, հարմարավետ մանկապարտեզի շենք: 2011թ-ին Սպիտակի թիվ 2 մանկապարտեզը հիմնանորոգվել և կահավորվել է <<Սելվ դը Զիլդրեն>>կազմակերպության և Սպիտակի քաղաքապետարանի համագործակցությամբ:

Հաստատությունն ապահովված է ազդարարման համակարգով և ինտերնետ կապով, ունի դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր:

Շենքն ունի կոսմետիկ վերանորոգման կարիք՝ կան մասնակի նստվածքային բնույթի ճաքեր:



ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
	Տարահանման ելք
	Տարահանման ելքի ուղղություն
	Տարահանման ուղղություն
	Հրշեջ սարքավորումներ
	Կրակմարիչ
	Ազդարարման կոճակ
	Հրշեջ ծորակ
	Դեղատուփ
	Էլեկտրական վահանակ

Անվանումը	Քանակը	Յուրաքանչյուր ի մակերեսը (քառ. մետր)	Տարածքի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
Խմբասենյակ	6	319.0	սեփականա շնորհված
Խաղասենյակ	-	-	
Ննջասենյակ	6	250.5	
Հանդերձարան	6	55.8	
Բուֆետային մաս	2	51.8	
Չուգարան	8	71.8	
Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ	1	80.3	
Մեթոդկաթինետ	1	27.4	
Մարմնամարզական պարապմունքների դահլիճ	-	-	
Այլ նշանակության		514.1	

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
1	55,8	1,86	
2	55,8	1,86	
3	55,8	1,86	
4	41,0	1,37	
5	55,4	1,85	
6	55,2	1,84	

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Նորմերից ավել տարածքում տեղադրված են պահարաններ:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՍՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	✓	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում	✓	

առկա անվտանգության միջոցների (Էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.		
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	✓	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	✓	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	✓	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	✓	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	✓	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		✓
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը	✓	

համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		
Ժգ.ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	✓	
Ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	✓	

Հաստատությունում առկա է բուժկետ						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)						
<u>Այո</u>				<u>Ոչ</u>		
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա թածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
18,3քմ	1	սեղան, առաջին բուժօգն. արկղիկներ ընդերայ քի պահարան, ջերմաչափ ,հասակաչափ,մանկական մահճակալ,տեսողության ստուգման ադյուսակ	<u>Այո</u>	<u>Ոչ</u>	լավ	

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

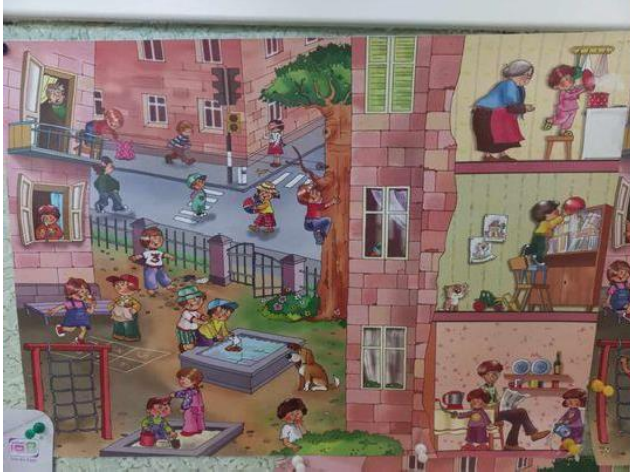
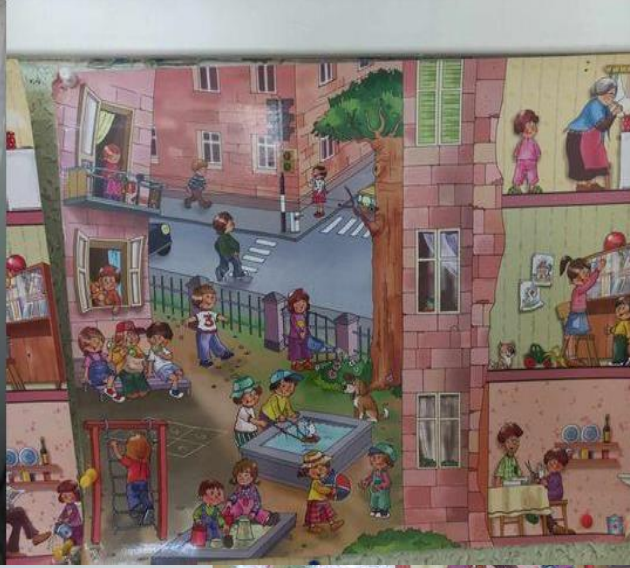
ԱՌԿ պլանը մշակվել է 2021թվ. օգոստոսին և այն ուսումնասիրվել է ՀՀ Լոռու մարզի փրկարարական վարչության պետ փ/ծ գնդապետ Ս. Գաբրիելյանի կողմից: Ներկայացված

պլանի վերաբերյալ առարկություններ և դիտողություններ չեն գրանցվել:

Նախատեսվում է սեպտեմբեր ամսից համագործակցել Լոռու մարզի փրկ. վարչության հետ և իրականացնել վարժանքներ, ինչպես նաև 2023 թվականին նախահաշվում տեղ հատկացնել պլանում նախատեսված պարագաների ձեռքբերման համար:

Վերանայված պլանը նախատեսվում է ներկայացնել նոր խոշորացված Սպիտակ համայնքի համայնքապետարան՝ համաձայնեցման համար:





4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	✓	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խոլմբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և ուժ ու օգտագործված պարագաներն ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
01.09.2022	համամանկապարտեզային	<<Գիտելիքի օր>>	Բոլոր սաները և ողջ աշխատակազմը
28.10.2022	համամանկապարտեզային	<<Իմ իրավունքներն իմ աչքերով>>	Բոլոր սաները և ողջ աշխատակազմը
03. 01. 2023	համամանկապարտեզային	<<Սբ. ծննդյան տոնին ընդառաջ>>	Բոլոր սաները և ողջ աշխատակազմը
09. 04. 2023	համամանկապարտեզային	<<Չատկի տոն>>	Բոլոր սաները և ողջ աշխատակազմը
01. 06. 2023	համամանկապարտեզային	<<Երեխաների պաշտպանության միջազգային օր>>	Բոլոր սաները և ողջ աշխատակազմը





5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	10	11	12	աճ
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	1,12 ժամ	1,12 ժամ	1,12 ժամ	կայուն

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Աննա Հովակիմյան Սերյոժա	2016-2023	2016-2023	չունի
տնօրենի տեղակալ	Նվարդ Սիրունյան Աշոտ	2022-2023	2022-2023	չունի

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Նվարդ Սիրունյան Աշոտ	մեթոդիստ	բարձրագույն	2023թ առ այսօր	-
Անահիտ Յարմալյան Վազգեն	Դաստիարակ	բարձրագույն	1996թ առ այսօր	-
Ելենա Խաչատրյան Կարո	Դաստիարակ	բարձրագույն	1990թ առ այսօր	
Արևիկ Դանիելյան Սամվել	Դաստիարակ	բարձրագույն	1996թ առ այսօր	

Սյուզաննա Ավետիսյան Սանասար	Դաստիարակ	բարձրագույն	2021թ առ այսօր	
Համիկ Չոբանյան Վարդան	Դաստիարակ	միջին մասնագիտական	1993թ առ այսօր	
Նազելի Ղազարյան Գագիկ	Դաստիարակ	բարձրագույն	2020թ առ այսօր	
Անահիտ Պապանյան Լյովա	Դաստիարակ	բարձրագույն	2002թ առ այսօր	
Ալինա Սարգսյան Անատոլյա	Դաստիարակ	բարձրագույն	2018թ առ այսօր	
Արմենուհի Դիլբարյան Ստյոպա	Լոգոպեդ-մանկավարժ	միջին մասնագիտական	2008թ առ այսօր	
Վահրամ Մելոյան Սուրեն	Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	բարձրագույն	2020թ առ այսօր	
Մարիամ Ալավերդյան Վաչագանի	Դաստիարակ	բարձրագույն	2023թ առ այսօր	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	5
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	32
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժա- կան, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/.	6
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	-

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✓	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		✓
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✓	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	✓	

Է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	✓	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✓	
թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✓	
ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✓	

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Սկսած 2019 թվականից՝ մանկապարտեզն ունեցել է 10 մանկավարժ: 2020 թվականից աշխատանքի է ընդունվել նաև ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ:

Մանկապարտեզում առաջնային կարևորություն ունի սաներին՝ իրենց տարիքին համապատասխան գիտելիքների տրամադրումը և յուրացումը: Այս գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար հաշվի են առնվում բոլոր երեխաների առանձնահատկությունները և բոլորին ցուցաբերվում է անհատական մոտեցում՝ ուսուցման և դաստիարակության գործընթացում:

Դաստիարակներն առաջնորդվում են տարեսկզբին կազմված և տնօրենի կողմից հաստատված տարեկան պլանով, պարապմունքների գրաֆիկով, ռեժիմային պահերով:

Պարապմունքների և աշխատանքների պլանավորում մշտական քննարկումների և վերահսկողության տակ է, անհարաժեշտության դեպքում կատարվում են փոփոխություններ՝ ավելի արդյունավետ աշխատանքների կազմակերպման համար:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՉԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱԿԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	✓	մարզադահլիճ

Կից՝ նկարներ և գույքի հագեցվածության ցուցակներ:





[illegible]

Այսպիսով՝ այսօր, կանաճը, երիտասարդների և երեխաների հզորացում հանուն Հայաստանում Ժողովրդավարության ամրապնդման 2020-2023 ծրագիրը շրջանակում

[illegible]

PAGE 2

հաճախեցանք և խոստանալ ենք իր հազելիքի մասին ցուցակներ

Հանրիսույթուններն ընդհանուր հազվեցածության զուգակ

Shonku*



39. Գործարհ-11
 40. Գնդակ մեծ-2, փոքր-3
 41. Բանջամարտն ձեռնար-2գրություն, դիտարկ-1
 42. Անուն-1
 43. Բառապատկեր-2գրություն
 44. Խորհրդանշանական լեզու-12, տպագր-4
 45. Ենթարկված գրքի մեջ-2
 46. Նավ-1
 47. Երկրագնդի -1
 48. Դիտարկվող պատկեր-4

7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱԿԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	120	185	180
	Մանկավարժ	11	11	1 1
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	120	185	180
	Սպաս. անձնակազմ.	16	16	16
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	120	185	180
	Վարչ. անձնակազմ	2	2	2
դ. խմբերի միջին խտությունը.				
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		237704	321942	345445
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		103448	103524	120495
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		127500	127500	145000
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		72467	73820	92500

թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.	-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.	4473500	10294900	8583800
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):	-	-	-
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.	-	-	-
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	2020թ 29017500	2021թ 31413300	2022թ 31989700
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	2020թ 108600	2021թ 157200	2022թ 355100
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	-	290000	538400

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				
Վաղ տարիքի II				
Կրտսեր I				
Կրտսեր II	1	1	2	
Միջին	1	2	2	
Ավագ	3	2	2	
Տարատարիք	1	1		
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	6	6	6	կայուն

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Մանկապարտեզում մշտապես գործել է 6 խումբ: Ձևավորել են նաև տարատարիք խմբեր, քանի որ բնակավայրերում միևնույն տարիքի երեխաների թվի պակաս կա:

2021-2022թթ երեխաների թվի նվազում է գրանցվել՝ կախված կորոնավիրուսի համաճարակի հետ:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				
Վաղ տարիքի II				
Կրտսեր I				
Կրտսեր II	20	30	60	
Միջին	20	60	60	
Ավագ	60	65	60	
Տարատարիք	20	30		
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	120	185	180	

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	202	120	185	
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	հարկադիր պարապուրդ	183	169	
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	3	72	17	
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	720	595	888	
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	6	9	33	

յվերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել %եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

2020-21 ուստարվա ընթացքում սաներին ընդունելիս առաջնորդվել ենք ՀՀ պարետի 2020 թվականի օգոստոսի 18 ի 253 որոշման հավելված 11-ով` ձևավորելով 20 հոգանոց 6 խումբ: 2021 թվականի սեպտեմբերին սաների թիվն արդեն հասել է 185-ի:

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱԿԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ**

Ցուցանիշ		2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021- 2022 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Տոկոսը			
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը Տոկոսը			
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Տոկոսը			
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո Ոչ ✓			
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար իրականացվում են ծնողական խորհրդի հանդիպումներ, որոնց ընթացքում քննարկվել են հետևյալ հետեւյալ թեմաներով՝ <<Անվտանգ վարքագծի դաստիարակում>>, <<Ֆիզիկական, հոգեկան, սոցիալ-անձնային զարգացում>>, <<Տարիքային ճգնաժամերը վաղ մանկության տարիքում>>, <<Կարգապահություն և պատիժ>>			
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	85%			
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	75%			

Ծնողական հանդիպում

2022-р. ийн дунд сарын 6-нд үргэлжлүүлэн
рүү 2 бүлгийн үйлдвэрлэлийг 5 дүрвэл
дээр тэнгэрлэж 3 дүрвэл бүлгийн үйлдвэрлэлийг
25 дүрвэлээр, үлдэгдэл
хүдсүүр, рүүр үйлдвэрлэлийг:

Орнбургъ

1. Визначити присвійні займенники
2. Визначити присвійні займенники у наступних прикладах не згадує жодного з наведених
3. Визначити у якій з наведених присвійних займенників відсутній зв'язок

- [illegible]

прямые миссии в, при брестском пленке
в пленочном пленке, в пленочном пленке
пленке пленочном пленке в пленке.
в пленке пленочном пленке пленке в пленке
в пленочном пленке, пленочном пленке пленке;
в пленочном пленке пленке пленке пленке
пленке пленке пленке пленке пленке пленке
пленке пленке пленке пленке пленке пленке
пленке пленке пленке пленке пленке пленке
пленке пленке пленке пленке пленке пленке

[illegible]

Кривизна

1. Миллер из Фрэнсис Миллер Френсис
Корнелиус Френсис Миллер Френсис;
2. Миллер Френсис Миллер Френсис Миллер
Френсис Миллер Френсис Миллер Френсис;

Միջին I խաչատրյան ելեհա		Մտորի ստորագրություն
22	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	
1	Արսիսանյան Էլեն Արթուր	Արսիս
2	Աղունյան Մանե Վահե	Աղուն
3	Ապրիլյան Վարդան Արման	Ապրիլ
4	Առաքելյան Արև Լվեր	Առաքել
5	Բաբայան Տիգրան Արման	Բաբայան
6	Բաղդյան Ալիսա Էդգար	Բաղդյան
7	Բոյախյան Գագիկ Ռուբիկ	Բոյախյան
8	Բոյախյան Մանե Գևորգի	Բոյախյան
9	Բոյախյան Մարկ Արթուր	Բոյախյան
10	Բոյախյան Մարկ Արսեն	Բոյախյան
11	Բարսեղյան Նարե Անդրանիկ	Բարսեղյան
12	Դանիելյան Նորիկ Գարիկ	Դանիելյան
13	Թումանյան Մանե Էդգար	Թումանյան
14	Խաչատրյան Նվեր Ավիկ	Խաչատրյան
15	Խառնատյան Մարիսա Գարեն	Խառնատյան
16	Կարապետյան Էլեն Արման	Կարապետյան
17	Հակոբյան Գրիսա Գագիկ	Հակոբյան
18	Հակոբյան Հովհաննես Համլեոն	Հակոբյան
19	Հակոբյան Մարիսա Արտակ	Հակոբյան
20	Հայրապետյան Արթուր Միհր	Հայրապետյան
21	Հարությունյան Մուկա Մանվել	Հարությունյան
22	Ղազարյան Նարինա Գևորգ	Ղազարյան
23	Ղազարյան Ռուբիկ Ռաֆիկ	Ղազարյան
24	Մահիկյան Դավիթ Հրաչիկ	Մահիկյան
25	Յարմադարյան Եվա Վազգեն	Յարմադարյան
26	Նազարյան Լյուսի Արման	Նազարյան
27	Շիրյանյան Արև Հովհաննես	Շիրյանյան
28	Մանասյան Թադևոսի Արման	Մանասյան
29	Սարգսյան Սիլվի Արման	Սարգսյան

Ծնողական հարցումներ

Պատրաստ եք դպրոցին	Իմ երեխայի մասին			Ի՞նչը կօգնի
	Կարողանում է	Աշխատում է այդ ուղղությամբ	Սկսում է	
Մատիտը բռնում է մատներով և ոչ թե բռունցքով	✓			Մեծ ուլունքներ շարել թելի վրա _____
Կոճկում է հագուստը, կարողանում է բացել ու փակել հագուստի շղթան, կոճկում է ճարմանդը	✓			Օգտագործել այս նպատակի համար նախատեսված գրքեր, խաղալիքներ կամ իրական հագուստ _____
Գունավորում է ներկելու գրքերը՝ առանց գծերից դուրս գալու	✓			Սկսել քիչ գծեր պարունակող մեծ նկարներից, հետո ընտրել ավելի բարդերը _____
Կարողանում է մկրատով կտրել	✓			Կտրել գծով: Թուղթը մանր կտորների կտրատել _____
Բռնում է ցատկող փափուկ գնդակը	✓			Բասկետբոլ խաղալ, գնդակը նետել կտորե զամբյուղի մեջ _____
Ցատկում է ինչպես երկու, այնպես էլ մեկ ուղքով	✓			Ցատկել մինչև անկյուն, ցատկել նո: Ցատկել հողի վրա գծված գծի վրայով _____

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնաանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).	Կոմունալ վարձավճարների փոխհատուցում (գազ`տարվա ցուրտ օրերին` ջեռուցման նպատակով)
բ.համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).	Հաստատության աշխատողներն ակտիվ մասնակցություն են ունեցել համայնքի ղեկավարության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին, շաբաթօրյակներին:
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).	
դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը` ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).	
ե.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	Այո
զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ` ԿԶԱՊԿ	Այո

ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նապատով.	
Է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Այո

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂԴԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՑՈՒՑԱՆԻՉ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. (Եթե այո, ապա կատարել հղում).	Հաստատության տարեկան պլանում համաձայն սահմանված կարգի ներառված են գործողություններ, որոնք ապահովում են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ, մատչելիություն, ներառականություն, հասանելիություն և հրամապատասխանություն երեխաների զարգացման տարիքային և անհատական առանձնահատկություններին:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. (Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).	Սպիտակի ՏՄԱԿ-ի կողմից պարբերաբար կատարվում են վերապատրաստումներ մանկավարժների համար:
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).	1. Սպիտակի ՏՄԱԿ, 2023թ նոյեմբերի 2, <<0-6 տարեկան երեխաների կրթության և զարգացման կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական ծառայությունների տրամադրման կարգի վերաբերյալ>> 2. Սպիտակի ՏՄԱԿ, 2023թ հունվարի 30, <<Անհատական ուսուցման և զարգացման պլանի մշակման վարման սկզբունքները>> 3. Սպիտակի ՏՄԱԿ-ի հոգեբանի կողմից 2023թ նոյեմբերի 2-ին 0-6 տարեկան երեխաների գնահատման գործընթացի վերաբերյալ խորհրդատվություն:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).	7 մանկավարժ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. (Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).	այո
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿՉԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). (Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿՉԱՊԿ ունեցող սաների թվին):	Ոչ
գ. ԿՉԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. (Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿՉԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).	-----
դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿՉԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).	

Ե. ՈԼՍՈԼՄՆԱԿԱՆ ԿԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆ ՈԼՆԻ ՌԵՍՈՒՐՍ-ՍԵՆՅԱԿ՝ ԿԶԱՊԿ ՈԼՆԵԳՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԻԵՏ ԻՐԱԿԱՆԱԾՎՈՂ ԱՆԻՏԱՏԱԿԱՆ ԵՆ ԽԱՐԱԿԻՆ ԱՉԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՄԱՐ. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ոլսոլմնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	ոչ
--	-----------

Հաստատությունում ունենք ԿԶԱՊԿ ունեցող սան : Ունենք ռեսուրս սենյակ, սակայն չունենք մասնագետների ամբողջական թիմ՝ աջակցման կարիք ունեցող երեխաների հետ ավելի արդյունավետ աչխատանք իրականացնելու համար: Համընդհանուր ներառականության գործընթացն սկսելուց առաջ անհրաժեշտ ենք համարում շարունակական վերապատրաստումները: Հաճախ սաներից որևէ մեկի մոտ ինչ-որ առանձնահատկություն նկատելիս՝ խորհրդակցում ենք մասնագետների հետ: Հաստատությունը գնահատման և աջակցման գործընթացները կազմակերպելու համար մշտապես համագործակցում է Սպիտակի ՏՄԱԿ-ի հետ:

**12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթե այո, ապա մանրամասնել).	
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).	այո
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՅՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.		2	1
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	24	10
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՅՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	57 տղա 63 աղջիկ	88 տղա 96 աղջիկ	94 տղա 84 աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	---	----	-----

Տնօրեն՝



Ա. Հովակիմյան