

1. Ընդհանուր դրույթներ

1. «ՍՊԻՏԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎՏՈՊԱՐԿ ԵՎ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետև՝ Կազմակերպություն/ շահույթ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող համայնքային ենթակայության կազմակերպություն է: Կազմակերպությունը ստեղծվել է Սպիտակ համայնքի ավագանու 2025 թվականի հոկտեմբերի 16-ի թիվ ____ որոշումով:

2. Կազմակերպության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սպիտակ համայնքն է /այսուհետև՝ Հիմնադիր/ :

3. Կազմակերպությունն իր հիմնական գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:

4. Հիմնադրի և կազմակերպության միջև հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ:

5. Կազմակերպության լրիվ անվանումն է՝ «ՍՊԻՏԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎՏՈՊԱՐԿ ԵՎ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

6. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ Մարզ Լոռի, համայնք Սպիտակ Սպիտակ ք. Շահումյան փողոց 7, փոստային դասիչը՝ 1801:

2. Կազմակերպության գործունեության առարկան և նպատակները

7. Կազմակերպության գործունեության հիմնական նպատակն օրենքով և այլ իրավական ակտերով Հիմնադրին վերապահված լիազորությունների առավել օպերատիվ և արդյունավետ իրականացմանն ուղղված աշխատանքների իրագործումն է:

8. Կազմակերպության խնդիրներն են.

ա) Սպիտակ համայնքի աղբահանության իրականացումը, այդ թվում՝ Սպիտակ համայնքի ենթակայության ճանապարհների, անձրևաջրատար առուների Սպիտակի քաղաքային զբոսայգու մաքրումից առաջացած աղբի տեղափոխումը տեխնիկայով,

բ) Սպիտակ համայնքի կողմից սպասարկվող ջրամատակարարման և ջրահեռացման համակարգերի նորոգումը և վերանորոգումը,

գ) Սպիտակ համայնքի փողոցային լուսավորության համակարգերի սպասարկումը և պահպանումը,

- դ) Սպիտակ համայնքի ենթակայության ճանապարհների՝ մեքենայով ձյան մաքրման և աղի ու ավազի ցանման աշխատանքների իրականացումը,
- ե) Սպիտակ համայնքի ենթակայության ասֆալտապատ ճանապարհների գծանշումը,
- զ) Սպիտակ համայնքի ենթակայության գրունտային ճանապարհների հարթեցումը,
- է) Սպիտակ համայնքի ենթակայության ասֆալտապատ ճանապարհների լվացումը,
- ը) Սպիտակ համայնքին պատկանող ծառերի, թփերի, ծաղիկների և սիզամարգերի ջրումը,
- թ) օրենքով սահմանված այլ տնտեսական գործունեության իրականացումը:

3. Կազմակերպության իրավունակությունը

9. Կազմակերպության իրավունակությունը ծագում է դրա պետական գրանցում ստանալու պահից:

10. Կազմակերպության իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են օրենքով, սույն կանոնադրությամբ, ինչպես նաև Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշումներով:

11. Կազմակերպությունը ունի հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք: Կազմակերպությունը կարող է ունենալ իր անվանմամբ ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և անհատականացման այլ միջոցներ:

12. Կազմակերպությունը կարող է իր անունից.

ա) ձեռք բերելու և իրականացնելու գույքային ու անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրելու պարտականություններ,

բ) դատարանում հանդես գալու որպես հայցվոր կամ պատասխանող,

գ) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կնքելու պայմանագրեր և կրելու պարտավորություններ:

13. Կազմակերպության իրավունքները կարող են սահմանափակվել օրենքով նախատեսված դեպքերում և սահմանված կարգով, ինչպես նաև Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշմամբ:

14. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

ա) օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով վարել հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնել հաշվետվություններ,

բ) ապահովել կազմակերպության փաստաթղթերի (կազմակերպության կանոնադրություն, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթեր, կազմակերպության ներքին փաստաթղթեր, տարեկան հաշվետվություններ, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթեր, կառավարման մարմինների ակտեր, օրենքով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթեր), կնիքի, իրեն ամրագրված գույքի պահպանումը:

4. Կազմակերպության կառավարման մարմինները, դրանց կազմը և լիազորությունները

15. Կազմակերպության կառավարումն իրականացնում են Սպիտակ համայնքի ավագանին, Սպիտակ համայնքի ղեկավարը, գործադիր մարմինը՝ տնօրենը:

16. Սպիտակ համայնքի ավագանին ունի Կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք, բացառությամբ սույն օրենքով նախատեսված դեպքերի:

17. Սպիտակ համայնքի ավագանու բացառիկ լիազորություններն են՝

ա) Կազմակերպության գործունեության առարկայի և նպատակների, այդ թվում՝ նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը.

բ) Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող՝ Հիմնադրին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը.

գ) Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխություններ կատարելը.

դ) Կազմակերպության կառավարման համակարգի սահմանումը.

ե) Կազմակերպության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

զ) Կազմակերպության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

է) օրենքով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

18. Սպիտակ համայնքի ղեկավարը՝

ա) իրականացնում է Կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում է Կազմակերպության բնականոն գործունեությունը,

բ) իրականացնում է Կազմակերպության գործունեության վերահսկողությունը,

գ) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում Կազմակերպության գործադիր մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող իրավական ակտերը,

դ) վերահսկողություն է իրականացնում Կազմակերպությանն ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանության նկատմամբ,

ե) վերահսկողություն է իրականացնում Կազմակերպության սեփականության պահպանության նկատմամբ,

զ) Կազմակերպության տնօրենին տալիս է հանձնարարականներ,

է) իրականացնում է օրենքով, Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշումներով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

19. Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է գործադիր մարմինը՝ տնօրենը, որը նշանակվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

20" Կազմակերպության տնօրենը օրենքով, Սպիտակ համայնքի ավագանու և Սպիտակ համայնքի ղեկավարի իրավական ակտերով, Կազմակերպության կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է կազմակերպության գործունեությունը և կրում է պատասխանատվություն օրենքների, իրավական այլ ակտերի, Սպիտակ համայնքի ավագանու և Սպիտակ համայնքի ղեկավարի իրավական ակտերի, Կազմակերպության կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու համար:

21. Կազմակերպության տնօրենը գործում է սույն կանոնադրությամբ, աշխատանքային պայմանագրով և Սպիտակ համայնքի ղեկավարի կողմից տրված հանձնարարականների համաձայն:

Հանձնարարականներում կարող են սահմանվել տնօրենի այլ իրավունքներ, պարտականություններ, պատասխանատվություն և փոխհարաբերությունները կազմակերպության Հիմնադրի ու կոլեկտիվի հետ և այլ դրույթներ, որոնք անհրաժեշտ կհամարի Սպիտակ համայնքի ղեկավարը:

22. Կազմակերպության տնօրենը՝

ա) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս Կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը և կնքում է գործարքներ,

բ) օրենսդրությամբ, Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշումներով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է Կազմակերպության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

գ) տալիս է Կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,

դ) աշխատանքի է նշանակում և աշխատանքից ազատում Կազմակերպության աշխատակիցներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր,

ե) բացում է հաշիվներ բանկում,

զ) օրենքով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,

է) իրականացնում է օրենսդրությամբ չհակասող և Կազմակերպության կառավարման այլ մարմիններին չվերապահված այլ լիազորություններ:

23. Հիմնադրի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ-իրավաբանը իրավասու է Կազմակերպության տնօրենի կողմից տրված լիազորագրի հիման վրա ներկայացնել կազմակերպության շահերը Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

5. Կազմակերպության սեփականության ձևավորման և տնօրինման, տիրապետման և օգտագործման կարգը

24. Կազմակերպությունն օրենքի սահմաններում, իր կանոնադրությամբ նախատեսված ոլորտների և խնդիրների իրականացման համար, որպես սեփականություն ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով:

Կազմակերպության սեփականությունը ձևավորվում է կազմակերպության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում Հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև կազմակերպության գործունեության ընթացքում արտադրված և ձեռք բերված գույքից:

25. Կանոնադրությամբ նախատեսված ոլորտների և խնդիրների իրականացման համար Հիմնադիրը կարող է Կազմակերպությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք:

26. Կազմակերպության գույքային իրավունքների օբյեկտներն են՝

- ա) գույքը՝ ներառյալ դրամական միջոցները, արժեթղթերը և գույքային իրավունքները,
- բ) ախատանքները և ծառայությունները,
- գ) տեղեկատվությունը,
- դ) ոչ նյութական բարիքները:

27. Կազմակերպությանը կարող է պատկանել ցանկացած գույք՝ բացառությամբ գույքի առանձին տեսակների, որոնք օրենքին համապատասխան չեն կարող պատկանել կազմակերպությանը: Կազմակերպությանը պատկանող գույքի թիվն ու արժեքը չի սահմանափակվում՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի: Կազմակերպության ֆինանսական միջոցները գոյանում են Հիմնադրի կողմից հատկացված ֆինանսական միջոցներից, ինչպես նաև օրենքով չարգելված այլ գործունեությունից:

6. Կազմակերպության վերակազմակերպումը և լուծարումը

28. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշմամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

29. Կազմակերպության գործունեությունը կարող է դադարել միայն Սպիտակ համայնքի ավագանու որոշմամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

30. Սպիտակ համայնքի ավագանին Կազմակերպության գործունեության դադարման մասին որոշում ընդունելուց հետո նշանակում է լուծարման հանձնաժողով, սահմանում է լուծարման կարգն ու ժամկետներն: Կազմակերպության լուծարման ժամկետը չի կարող երկու ամսից պակաս լինել:

31. Կազմակերպության գործունեությունը դադարում է լուծարման ավարտի (լուծարման մասին պետական գրանցամատյանում գրանցման) պահից: